



COMUNE DI PALOMONTE

PROVINCIA DI SALERNO

AREA FINANZIARIA

Misure organizzative per il miglioramento della tempestività dei pagamenti dell'Ente e indicatore dei tempi medi di pagamento.-

Visti gli articoli dal n. 13 al n. 30 del vigente Regolamento di Contabilità che disciplinano le varie fasi della spesa;

Preso atto dell'art. 9 del decreto legge 78/2009 convertito nella legge n. 102/2009 che prevede alcuni adempimenti per favorire la tempestività dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni e la loro pubblicazione sul sito internet dell'Ente.

Il servizio economico e finanziario, sulla base delle su richiamate norme, dispone le seguenti misure ordinarie al fine di evitare eventuali ritardi nei pagamenti, anche alla luce delle recenti evoluzioni normative

1. **I Responsabili dei servizi che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa hanno l'obbligo di:**
 - trasmettere con congruo anticipo le determinazioni di impegno di spesa al responsabile del servizio finanziario, nonché verificare, prima dell'ordinativo della spesa, che la relativa determinazione di impegno sia divenuta esecutiva
 - verificare la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa
 - trasmettere gli atti di liquidazione di spesa al responsabile del servizio finanziario, debitamente firmati e completi di tutti gli allegati, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del pagamento, tenuto conto dei tempi tecnici necessari al servizio finanziario per emettere i mandati di pagamento; acquisire preventivamente il DURC in corso di validità e con esito regolare
 - indicare le coordinate bancarie IBAN dei creditori dell'Ente per l'esecuzione dei bonifici
2. **Il responsabile del servizio finanziario ha l'obbligo di:**
 - verificare la compatibilità dei pagamenti con le regole di finanza pubblica, qualora soggetti, (saldi rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno)
 - controllare la situazione debitoria dei beneficiari di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 e sospendere i pagamenti a favore dei creditori della PA morosi di somme iscritte a ruolo per importi pari ad almeno 10.000,00 verso gli agenti della riscossione, ad esito negativo del controllo. Da parte del settore economico e finanziario si è provveduto inoltre ad:
 - attivare un ampio ricorso alla domiciliazione bancaria per utenze ed altre spese fisse
 - a partire dal prossimo esercizio 2013, alla predisposizione di apposito atto annuale di Giunta Comunale per il perseguimento dell'obiettivo previsto dal patto di stabilità nel rispetto della tempestività nel pagamento dei fornitori.

Indicatore di tempestività media dei pagamenti:

(come identificato dall'art. 23 della legge 69/2009)

- periodo 01/01/2009 - 15/12/2009, è pari a 365 giorni consecutivi
- periodo 01/01/2010 - 15/12/2010, è pari a 280 giorni consecutivi
- periodo 01/01/2011 - 15/12/2011, è pari a 210 giorni consecutivi
- periodo 01/01/2012 - 15/12/2012, è pari a 190 giorni consecutivi

Palomonte (sa) 28.12.2012.

Il responsabile del servizio finanziario
Rag. E. Cruoglio

